

Antragsteller:

Anschrift:

Telefon:

Email:

Zuständige Behörde

Gemeinde Odenthal
-Ordnungsamt-
Postfach 11 31
51516 Odenthal

I. Antrag auf Erteilung

einer

- unbefristeten Erlaubnis nach § 2 Gaststättengesetz –GastG- befristeten Erlaubnis
 vorläufigen Erlaubnis nach § 11 GastG (ausführlich auf Seite –5-) ab
 zum Betrieb zur Änderung zur Erweiterung einer Schankwirtschaft.

1. Personalien des Antragstellers (bei juristischen Personen und Vereinen: Personalien der verantwortlichen Person)	
<input type="checkbox"/> Juristische Person/Verein Sitz (Straße, PLZ, Ort) eingetragen im Handels-/ Genossenschafts-/Vereinsregister des Amtsgerichts	in _____ am _____ unter Nr. _____ (bitte Kopie des Registerauszugs beifügen)
<input type="checkbox"/> Familienname, Vorname, ggf. Geburtsname	
Anschrift (Straße, PLZ, Ort)	
Telefonnummer: Handy-Nummer: Email:	
Geburtsdatum und Geburtsort/Land	
Beruf	
Staatsangehörigkeit	
bei ausländischer Staatsangehörigkeit: Aufenthaltserlaubnis/-berechtigung	gültig bis _____ <input type="checkbox"/> unbefristet erteilt am _____ durch _____
Familienstand	<input type="checkbox"/> ledig <input type="checkbox"/> verheiratet <input type="checkbox"/> eingetragene Lebenspartnerschaft <input type="checkbox"/> verwitwet <input type="checkbox"/> geschieden
Aufenthalt in den letzten drei Jahren	von _____ / _____ bis _____ : Anschrift (Str., Plz, Ort) _____ _____ _____

	<hr/> <hr/>
Haben Sie in den letzten 3 Jahren selbstständig eine Gaststätte betrieben?	<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja, wann und wo?
Sind Strafverfahren anhängig?	<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja, und zwar
Sind Bußgeldverfahren wegen Verstößen bei einer gewerblichen Tätigkeit anhängig?	<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja, und zwar
Haben Sie eine eidesstaatliche Versicherung abgegeben oder wurde Haft zur Erzwingung dieser Versicherung angeordnet?	<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja, am bei
Ist ein Gewerbeuntersagungsverfahren nach § 35 Gewerbeordnung oder ein Verfahren auf Rücknahme oder Widerruf einer Gewerbeerlaubnis anhängig?	<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja, und zwar
2. Angaben zum Betrieb	
Name des Betriebs (ggf. auch bisheriger Name) Anschrift des Betriebs (Straße, PLZ, Ort) Telefonnummer des Betriebes	
Eigentümer/Verpächter	Name: Anschrift: Telefon:
Abgabe von Speisen?	<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja, die nachfolgenden:
Soll der Betrieb über eine Bewirtschaftungsfläche im Freien verfügen? Welche Betriebszeit im Freien ist vorgesehen? Sind Ruhetage vorgesehen?	<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja, bis Uhr <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja, welche Tage?
Steht der Betrieb der Gaststätte im Zusammenhang mit einem Beherbergungsbetrieb?	<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja

<p>Soll Personal beschäftigt werden?</p> <p>Wenn ja, bitte Anzahl der Beschäftigten angeben!</p> <p>Ist die Mitarbeit des Ehegatten im Betrieb vorgesehen?</p>	<p><input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja</p> <p><input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja</p>
<p>3. Räumlicher Umfang</p>	
<p>Der Betrieb wird im selben räumlichen Umfang –wie beim Vorgänger– übernommen</p> <p>Handelt es sich um eine Neuerrichtung?</p>	<p><input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja</p> <p>Wenn „nein“: Pläne mit gekennzeichneten Änderungen sind beizufügen!</p> <p><input type="checkbox"/> ja, aktuelle Pläne und Angaben über Betriebsräume</p> <p><input type="checkbox"/> liegen bei</p> <p><input type="checkbox"/> werden nachgereicht</p>
<p>4. Erforderliche Unterlagen</p>	
<ul style="list-style-type: none"> • Führungszeugnis • Auskunft aus dem Gewerbezentralregister • Auskunft aus der Schuldnerkartei des Amtsgerichts • Unbedenklichkeitsbescheinigung des Finanzamts • Auskunft in Steuersachen der zuständigen Stadt-/Gemeindekasse • Unterrichtungsnachweis der IHK • Kopie des Pachtvertrags • Kopie des Personalausweises/ Reisepasses • Bei juristischen Personen/Vereinen: Auszug aus dem Handels-/Genossenschafts-/Vereinsregister • Bei Neuerrichtung: Pläne und Flächenberechnungen 	<p><input type="checkbox"/> wurde beantragt <input type="checkbox"/> wird beantragt</p> <p><input type="checkbox"/> wurde beantragt <input type="checkbox"/> wird beantragt</p> <p><input type="checkbox"/> liegt bei <input type="checkbox"/> wird nachgereicht</p> <p><input type="checkbox"/> liegen bei <input type="checkbox"/> werden nachgereicht</p>

II. Erklärungen des Antragstellers

1. Mitwirkung

Mir ist bekannt, dass die vorstehenden Angaben zur Entscheidung über den Antrag benötigt werden (z.B. auch Feststellung der persönlichen Zuverlässigkeit des Antragstellers, Antragsberechtigung) und die Verweigerung von Angaben bzw. die Nichtbeibringung von notwendigen Unterlagen zur Ablehnung des Antrags führen kann.

2. Vorauszahlung der Erlaubnisgebühr (anteilig)

Mir ist ferner bekannt, dass der Beginn der Antragsbearbeitung von der Vorauszahlung der Erlaubnisgebühr, die ich als Antragsteller zu leisten habe, abhängig ist.

Die zu entrichtende Erlaubnisgebühr wird voraussichtlich
zwischen _____ und _____ EUR betragen.

Es wird daher eine Vorauszahlung (mind. 50 % der voraussichtlichen Erlaubnisgebühr) in Höhe von _____ EUR festgelegt.

Dieser Betrag wurde heute bar eingezahlt.

(Datum / Unterschrift Sachbearbeiter)

3. Richtigkeit und Vollständigkeit / Erlaubnisvorbehalt

Ich versichere die Richtigkeit und Vollständigkeit der vorgenannten Angaben. Ich bin darüber informiert, dass ich den Wirtschaftsbetrieb erst aufnehmen darf, wenn ich im Besitz der beantragten Erlaubnis bin.

Ort, Datum:

(Unterschrift des Antragstellers)

Sonstige Erläuterungen:

